

Platform Administration

Informacje o dostępnych szkoleniach i programach certyfikacyjnych

Zawartość:

Szkolenia w/g kategorii

Programy promocyjne

Certyfikacja



KONTAKT

▶▶ www.sas.com/poland/szkolenia

▶▶ +48 22 560 46 20

▶▶ cs@spl.sas.com

“At SAS we strive to help our customers improve performance,



“When you invested in SAS, you secured for your organization the most robust business intelligence and predictive analytics software in the world. To help you realize the full potential of SAS’ powerful software, we offer comprehensive training that will deliver greater value to your organization. With SAS software and training you get the perfect combination of performance and knowledge.”

Jim Goodnight
CEO of SAS

and **SAS® Education is an integral part of that process.”**

SAS® Education Takes You Where You Want to Go

When you choose SAS Education, you make the best investment of your time and money. As the world leader in business intelligence and analytical software, SAS improves performance and provides insight to 43,000 business, government and university sites in more than 100 countries. Wherever in the world your staff are, you can be assured they are receiving world-class education and training tailored to meet their needs.

With more than 30 years of experience, SAS Education is the recognized leader in delivering the most comprehensive, state-of-the-art SAS training in the industry. We get to know you and your organization. You can rest assured that if questions arise, even after training is completed, we'll be ready and able to answer.

Consider these advantages:

Deploying SAS® Quickly

With courses at all skill levels, we meet you at your level of knowledge. After your first course, you will be productive with SAS software. Deploying SAS software has never been faster or easier.

Customizable Content

Our experts will work closely with you to tailor a training path based on your individual needs. Our assessments will determine how you can get the help you need to excel in your job.

Flexibility on All Levels

Our customizable courses can be delivered how and where you need them. Over the Web or in-person, at your premises or in one of our high-tech training centers, we can tailor our training to meet your needs.

Firsthand SAS® Knowledge

Nobody knows SAS software and its advantages better than SAS personnel. And, nobody has more information on new and pending developments.

World-Class Instructors

SAS instructors are recognized for their outstanding teaching skills and as thought leaders in their areas of instruction. Every SAS instructor has earned a SAS Certified Professional credential. In addition, they undergo rigorous, internal certifications on a chapter-by-chapter basis before teaching your course.

Long-Term Customer Relationships

We are proud of the long-term relationships we have built with our customers. Your continued and future success is our highest priority.

Pragnę przedstawić Państwu kolejną edycję katalogu szkoleń oferowanych przez Centrum Szkoleniowe SAS Institute. Mam nadzieję że katalog ten pomoże Państwu w doborze właściwych szkoleń, które najlepiej odpowiadają bieżącym potrzebom.

W ciągu ponad dziesięciu lat istnienia SAS Institute w Polsce, Centrum Szkoleniowe rozwinęło własną ofertę usług szkoleniowych od kilku pozycji szkoleniowych obejmujących swym zakresem podstawowe zagadnienia przetwarzania danych do kompleksowej, liczącej ponad sto pozycji listy szkoleń, seminariów i warsztatów.

Startując od pojedynczych szkoleń obecnie realizujemy rocznie około 200 szkoleń oferowanych jako szkolenia otwarte lub dedykowane.

W trosce o jakość oferowanych usług, SAS Institute w roku 2005 uzyskał certyfikat ISO 9001. Dzięki czemu uczestnicy szkoleń uzyskują pewność że proces oferowania i realizacji usług szkoleniowych podlega ciągłemu monitorowaniu a wszelkie uwagi i komentarze są na bieżąco analizowane.

W ciągu tych kilkunastu lat jedna rzecz pozostaje niezmienna: od samego początku staraliśmy się być Państwu pomocni przy poznawaniu możliwości i funkcjonalności naszego oprogramowania. Naszą misją było i jest umożliwianie Państwu optymalnego wykorzystania potężnych narzędzi i rozwiązań, metodyki oraz wiedzy; które SAS Institute dostarcza użytkownikom na całym świecie.

Niezmienny jest też entuzjazm, profesjonalizm i zaangażowanie wszystkich osób pracujących w zespole szkoleniowym, wyrastający z tradycji i kultury organizacyjnej naszej firmy.

Przekazując w Państwa ręce niniejszą ofertę szkoleniową mam nadzieję, że podobnie jak podczas minionych lat spotka się z Państwem zainteresowaniem i spełni swój cel, umożliwiając zdobywanie wiedzy i praktycznych umiejętności niezbędnych dla prawidłowej realizacji zadań, które przed Państwem stoją.

Ze swojej strony zobowiązujemy się, tak jak dotychczas, do stałej i ciężkiej pracy w celu udoskonalania naszej oferty i uzupełniania jej o pozycje, których Państwo oczekujecie. Oczywiście, jak zawsze, pomocne nam w tym będą wszelkie uwagi, komentarze i sugestie, które otrzymujemy i zawsze przyjmujemy z radością, są one cennym źródłem wiedzy i dowodem, że oferowane przez nas szkolenia są dla Państwa ważne i potrzebne.

W nadziei na dalszą owocną współpracę,

z wyrazami szacunku
Zbigniew Wyszomierski
Kierownik Centrum Szkoleniowego

Nasza oferta

Szkolenia publiczne odbywają się w Centrum Szkoleniowym SAS Institute w Warszawie przy ul. Gdańskiej 27/31 zgodnie z publikowanym kalendarzem szkoleń. Nasi wykwalifikowani konsultanci dostarczają wiedzę ekspercką dzieląc się doświadczeniem i wskazówkami podczas szkoleń z trzech głównych obszarów:

- szkoleń produktowych z zakresu Business Intelligence, Data Integration oraz administracji platformą SAS,
- szkoleń statystycznych i data mining,
- rozwiązań biznesowych SAS.

Szkolenia dedykowane organizowane z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb klientów. Umożliwiamy organizację szkoleń, dla których klienci mogą określić:

- miejsce przeprowadzenia szkolenia,
- dogodny termin,
- zakres tematyczny oraz
- dane wykorzystywane podczas szkolenia.

Więcej informacji na temat szkoleń dedykowanych znajduje się na stronie 70 katalogu.

Certyfikacja. SAS Institute we współpracy z firmą Thomson Prometric opracował zestaw egzaminów potwierdzających znajomość tematów związanych z możliwościami SAS. Certyfikaty uzyskane w ramach tego programu są jednolite i uznawane na całym świecie. Niezależnie od egzaminów certyfikacyjnych Centrum Szkoleniowe dokumentuje wiedzę zdobywaną przez uczestników szkoleń poprzez certyfikaty wieńczące ukończenie ścieżek tematycznych.

Analiza potrzeb szkoleniowych.

Konsultanci Centrum Szkoleniowego oferują także swoją pomoc w analizie potrzeb szkoleniowych oraz doborze optymalnej ścieżki szkoleniowej dla Państwa pracowników pod numerem tel. (0-22) 560 46 20.

Aktualne informacje na temat oferty szkoleniowej dostępne są na stronie:

www.sas.com/poland/szkolenia/index.html

SAS® Global Certification Program

SAS Institute we współpracy z firmą Thomson Prometric opracował zestaw egzaminów certyfikacyjnych potwierdzających znajomość tematów związanych z możliwościami SAS. Egzaminy oferowane w ramach tego programu są uznawane na całym świecie.

Oferowane egzaminy:

- **SAS Base Programming Exam for SAS 9**

Egzamin SAS Base Programming sprawdza wiedzę z zakresu przetwarzania danych i raportowania na poziomie podstawowym. Przeznaczony jest dla osób odpowiedzialnych za analizowanie i prezentowanie danych na potrzeby biznesowe. Testowana jest umiejętność zastosowania wymienionych zagadnień w SAS 9.

- **SAS Advanced Programming Exam for SAS 9**

Egzamin SAS Advanced Programming sprawdza wiedzę z zakresu przetwarzania danych na poziomie zaawansowanym. Przeznaczony jest dla osób odpowiedzialnych za tworzenie efektywnych programów pozwalających na rozwiązywanie złożonych problemów, ze szczególnym naciskiem na składnię SAS 4GL, SQL oraz makroprogramowanie.

- **SAS Data Integration Development exam**

Egzamin SAS Data Integration Development przeznaczony jest dla osób posiadających doświadczenie związane z hurtowniami

danych (projektowanie, zarządzanie, rozwijanie), ale także dla osób posiadających praktyczną wiedzę z zakresu integracji danych.

- **SAS BI Content Development for SAS 9 exam**

Egzamin SAS BI Content Development przeznaczony jest dla osób odpowiedzialnych za rozwijanie platformy BI. Podczas egzaminu sprawdzane są umiejętności tworzenia i wykorzystania: map informacyjnych, procesów gotowych, kostek OLAP oraz raportów w środowisku webowym.

- **SAS Certified Platform Administration for SAS 9 exam**

Egzamin SAS Certified Platform Administration przeznaczony jest dla administratorów zarządzających środowiskiem SAS. Sprawdzana jest umiejętność zarządzanie serwerami, użytkownikami, kopiami bezpieczeństwa oraz źródłami danych.

- **Predictive Modeling Using SAS Enterprise Miner 5 or 6 exam**

Egzamin przeznaczony jest dla osób posiadających doświadczenie w analizach data mining w środowisku SAS Enterprise Miner 5 lub 6, w szczególności przygotowania danych, budowania modeli predykcyjnych, oceny modeli i ich implementacji.

Certyfikaty Centrum Szkoleniowego SAS Institute

Głównym celem stworzenia ścieżek certyfikacyjnych Centrum Szkoleniowego SAS

Institute jest udokumentowanie kompetencji osób pracujących z oprogramowaniem SAS oraz zajmujących się zaawansowaną analityką. Certyfikacji podlegają cztery główne obszary związane z rozwiązaniami SAS:

- SAS Business Intelligence,
- SAS Data Integration,
- SAS Analytics,
- Administracja SAS 9.



Uzyskanie certyfikatu jest zwieńczeniem ukończenia ścieżki kluczowych szkoleń z danego obszaru.

Certyfikat **SAS Business Intelligence** jest gwarancją wysokich kwalifikacji z zakresu projektowania i wykorzystania technologii i narzędzi implementowanych w rozwiązaniach klasy Business Intelligence.

Certyfikat **SAS Data Integration** jest gwarancją wysokich kompetencji z zakresu projektowania, budowy i administracji procesów integracji danych w ramach organizacji.

Certyfikat **SAS Analytics** jest potwierdzeniem umiejętności praktycznego zastosowania zaawansowanych metod statystycznej analizy danych, a także tworzenia i wykorzystania modeli Data Mining.

Certyfikat **Administrator SAS 9** jest potwierdzeniem wysokich kwalifikacji osób odpowiedzialnych za administrację i zarządzanie systemem SAS 9 zarówno z poziomu aplikacji, jak również systemu operacyjnego.

Więcej informacji na stronie:

www.sas.com/poland/szkolenia/certyfikacja.html



Role użytkowników

Centrum Szkoleniowe oferuje gamę szkoleń związanych z rozwiązaniami Business Intelligence, Data Integration, administracją platformą SAS, zaawansowaną analityką oraz rozwiązaniami biznesowymi. W celu ułatwienia wyszukiwania szkoleń proponujemy rozpocząć od identyfikacji roli użytkowników w organizacji a następnie wybrać odpowiedni zestaw szkoleń.



Business Intelligence



Przygotowanie danych

Użytkownicy zarządzający dostępem do danych, projektujący struktury danych, przetwarzający dane oraz tworzący zaawansowane raporty.

Strona 10.

Analityk biznesowy

Użytkownicy odpowiadający za tworzenie masowych raportów oraz analiz w trybie ad-hoc.

Strona 16.



Użytkownik pakietu MS Office

Osoby posługujące się w codziennej pracy aplikacjami pakietu MS Office, pragnące rozszerzyć jego możliwości o funkcjonalność środowiska SAS.

Strona 20.



Budowa własnych aplikacji

Architekci i programiści odpowiadający za budowę własnych aplikacji lub personalizację aplikacji SAS Business Intelligence

Strona 28.



Użytkownik

Odbiorcy informacji dostarczanych w postaci predefiniowanych analiz, raportów www oraz wskaźników KPI.

Strona 24.



Data Integration

Przetwarzanie danych

Osoby odpowiedzialne za zbieranie, przetwarzanie i przechowywanie danych oraz optymalizację procesów przetwarzania danych.

Strona 32.



Procesy integracji danych

Architekci i użytkownicy projektujący procesy przetwarzania i integracji danych pochodzących z dowolnych źródeł, korzystając z interfejsu SAS Data Integration Studio.

Strona 40.



Jakość danych

Osoby odpowiadające za budowę procesów poprawiających jakość danych w organizacji.

Strona 44.



Platform Administration

Administracja

Szkolenia z administracji dedykowane są dla administratorów odpowiedzialnych za istniejącą konfigurację oraz administrację platformą SAS.

Strona 48.



Analytics

Akademia Analityka

Analitycy odpowiedzialni za projektowanie badań statystycznych, przygotowanie danych do analiz, budowanie modeli oraz interpretację wyników analiz statystycznych.

Strona 52.



Analizy Data Mining

Analitycy eksplorujący duże ilości danych konstruując segmenty oraz budując modele predykcyjne odpowiadające na problemy biznesowe.

Strona 62.



Business Solutions

Business Solutions

Użytkownicy dedykowanych rozwiązań biznesowych związanych z procesem zarządzania finansami, rachunkowością zarządczą oraz zarządzaniem strategicznym w organizacji.

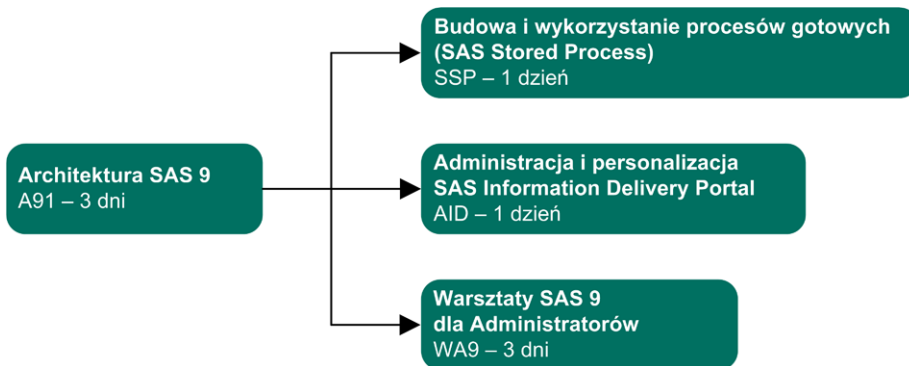
Strona 68.





Szkolenia z administracji dedykowane są dla administratorów odpowiedzialnych za instalację, konfigurację, oraz administrację platformą SAS.

www.sas.com/poland/szkolenia/bi.html



Administracja i personalizacja SAS Information Delivery Portal

Od współczesnych rozwiązań biznesowych wymaga się kontroli dostępu do danych, łatwości zarządzania i prezentacji informacji. Każdy dobry portal powinien spełniać te wymagania przez zebranie różnorodnych danych i aplikacji z różnych systemów i udostępnianie ich poprzez prosty interfejs. W rezultacie, użytkownicy portalu mogą szybko i efektywnie dotrzeć do właściwych danych niezbędnych im do pracy. Portal w architekturze SAS 9 zapewnia konsolidację wszystkich dostępnych zasobów w jednym miejscu: jeden punkt dostępu do informacji w przedsiębiorstwie, dostosowanie zakresu informacji zależnie od funkcji pełnionej przez użytkownika, możliwość wykorzystania wszystkich analitycznych i raportujących właściwości oprogramowania SAS, skalowalność na poziomie całej organizacji, rozszerzalność i możliwość personalizacji, bezpieczeństwo i kontrolę dostępu do danych i aplikacji, łatwość administracji. Jednak aby użytkownik mógł w pełni efektywnie wykorzystywać zasoby dostępne z wykorzystaniem Portalu niezbędne jest odpowiednie przygotowanie środowiska jego pracy. Podczas szkolenia główny nacisk położony jest na konfigurację dostępności i układu poszczególnych portletów dostępnych w ramach SAS Information Delivery Portal.

Szkolenie ma na celu także przedstawienie obszaru zastosowań portalu, podstawowych funkcjonalności, a także jego architektury i technologii, jakie zostały w nim zastosowane.

Poruszane tematy:

- nawigacja w SAS Information Delivery Portal,
- praca ze stronami,
- role użytkowników portalu,
- nadawanie uprawnień do zawartości portalu,
- konfiguracja, dostosowanie wyglądu i zawartości,
- zmiana domyślnych ustawień,
- administracja stroną Public Kiosk,
- zarządzanie czasem wygasania sesji,
- logowanie informacji.

Wymagania wstępne:

- znajomość standardu XML,
- wiedza z zakresu szkolenia: "Architektura SAS 9 (część II)".

Struktura szkolenia:

Wykład 25%, Ćwiczenia 75%

Liczba dni: 1

Wykorzystywane oprogramowanie:

SAS Information Delivery Portal

Kod szkolenia: AID

Poziom szkolenia: C

Architektura SAS 9

Praca w architekturze SAS 9 wiąże się z nowatorskim podejściem polegającym na przygotowaniu nowego środowiska oraz uwzględnieniu rodzaju i zakresu informacji, które mają być w nim dostępne. Podstawową warstwą wykorzystywaną w środowisku SAS 9 są metadane, pozwalające na integrację dowolnego rodzaju danych i informacji bez względu na ich format i rodzaj (techniczne, biznesowe).

W pierwszej części, szkolenie koncentruje się na konfiguracji i przygotowaniu serwera metadanych, który jest jednocześnie kręgosłupem całej architektury SAS 9. W kolejnej części prezentowane są mechanizmy bezpieczeństwa: autentykacja i autoryzacja dostępu do zasobów.

Wszystkie działania administracyjne związane ze środowiskiem SAS 9 wykonywane są w oparciu o wspólną konsolę administracyjną – SAS Management Console. Uczestnicy szkolenia wykorzystują konsolę do tworzenia i konfiguracji obiektów wykorzystywanych przez różne grupy osób korzystających z funkcjonalności SAS 9. Właściwy dobór obiektów i odpowiednia ich konfiguracja ma bezpośredni wpływ na efektywność działania warstwy dostępu do danych, warstwy serwerów aplikacji oraz warstwy prezentacyjno-raportującej.

Po szkoleniu jego uczestnik potrafi prawidłowo zainstalować i skonfigurować architekturę SAS 9.

Poruszane tematy:

- przygotowanie planu instalacji,
- przegląd procesu instalacji,
- zabezpieczenia z poziomu systemu operacyjnego wykorzystywane w architekturze SAS 9 (grupy, użytkownicy),
- instalacja i konfiguracja serwera metadanych,
- instalacja i konfiguracja serwerów SAS 9:
 - SAS Workspace Server,

- SAS Stored Process Server,
- SAS OLAP Server,
- konfiguracja SAS Object Spawner,
- przegląd skryptów startowych,
- katalogi i zbiory konfiguracyjne SAS 9,
- repozytorium metadanych: tworzenie repozytorium, typy i zależności pomiędzy repozytoriami,
- mechanizm autentykacji,
- mechanizm autoryzacji dostępu do zasobów:
 - Access Control Templates i Access Control Entry,
 - rodzaje uprawnień,
 - dziedziczenie uprawnień,
- domeny autentykacyjne,
- SAS Management Console – vademecum administratora SAS 9,
- profile użytkowników w aplikacjach klienckich SAS 9,
- definicja i konfiguracja dostępu do danych: biblioteki w SAS 9:
 - BASE i SPDE,
 - pre-assigned libraries,
 - biblioteki predefiniowane, zewnętrzne,
- rozwiązywanie problemów oraz metody testowania metadanych i poprawności funkcjonowania infrastruktury.

Wymagania wstępne:

- wiedza z zakresu szkolenia: „Podstawy SAS 9”.

Struktura szkolenia:

Wykład 40%, Ćwiczenia 60%

Liczba dni: 3

Wykorzystywane oprogramowanie:

SAS Foundation Servers, SAS Metadata Server, SAS Management Console

Kod szkolenia: A91

Poziom szkolenia: C

Budowa i wykorzystanie procesów gotowych (SAS Stored Process)

Architektura SAS 9 umożliwia znaczną automatyzację codziennych prac związanych z procesem przetwarzania i analiz danych poprzez udostępnienie mechanizmu procesów gotowych – SAS Stored Process. Głównym celem mechanizmu procesów gotowych jest stworzenie nowej platformy

wymiany informacji pomiędzy zaawansowanymi analitykami a użytkownikami – odbiorcami gotowej informacji.

W pierwszym kroku doświadczony analityk tworzy proces przetwarzania lub analizy danych na dowolnym poziomie zaawansowania. Po zweryfikowaniu poprawności otrzymanych wyników tak przygotowany proces jest rejestrowany w repozytorium metadanych SAS 9. Dodatkowo może on być sparametryzowany, aby zapewnić większą funkcjonalność i elastyczność. Użytkownik aplikacji MS Office z wykorzystaniem SAS Add-In for MS Office może następnie wyświetlić listę procesów gotowych zarejestrowanych w metadanych. Użytkownik uruchamia interesujące go zadanie, po procesie autoryzacji uzyskuje generowany przez nie wynik. W przypadku uruchomienia procesu z parametrami użytkownik uzupełnia wartości parametrów.

Dzięki takiemu rozwiązaniu osoba wykorzystująca procesy gotowe nie musi znać środowiska SAS, co znacznie skraca i upraszcza proces wymiany informacji w skali całej firmy.

W trakcie szkolenia prezentowane są możliwości interaktywnego definiowania SAS Stored Process w oparciu o możliwości funkcjonalne SAS Enterprise Guide oraz mechanizmy automatyzacji procesu tworzenia i rejestracji procesów gotowych z wykorzystaniem SAS Management Console i SAS Base.

Poruszane tematy:

- wstęp do procesów gotowych:
 - możliwości procesów gotowych,
 - typy wykorzystywanych serwerów.
- wykorzystanie procesów gotowych:
 - przegląd aplikacji uruchamiających procesy gotowe.
- tworzenie i rejestracja procesu gotowego:
 - rejestracja kodu w SAS Management Console,
 - tworzenie procesu gotowego w SAS Enterprise Guide.
- parametryzacja procesu gotowego:
 - parametry proste,
 - parametry z wielokrotnym wyborem wartości.
- bezpieczeństwo a procesy gotowe.

Wymagania wstępne:

- wiedza z zakresu szkolenia: „Podstawy SAS 9”.

Struktura szkolenia:

Wykład 20%, Ćwiczenia 80%

Liczba dni: 1

Wykorzystywane oprogramowanie:

SAS Enterprise Guide, SAS Foundation Servers, SAS Management Console, MS Office

Kod szkolenia: SSP

Poziom szkolenia: B

Warsztaty SAS 9 dla Administratorów

Warsztaty zostały stworzone na bazie codziennych doświadczeń „hotline-owych” pracowników Centrum Technologii SAS Polska. Poruszają kwestie i tematy, o które najczęściej pytają nas Państwo oraz konsultanci zespołów projektowych, implementując systemy bazujące na nowej architekturze metadanych SAS 9.

Warsztaty „SAS@9 dla Administratorów” to unikalna okazja do zapoznania się ze środowiskiem SAS@9 od strony infrastruktury informacyjnej. Są doskonałym uzupełnieniem standardowych szkoleń z serii „Architektura SAS 9”, gdyż rozszerzają teoretyczne podstawy praktycznymi doświadczeniami „z pierwszej ręki”. Poruszają kwestie, o które najczęściej pytają nas administratorzy IT bądź osoby odpowiedzialne za sprawne działanie serwerów z usługami SAS. Na bazie praktycznych doświadczeń przygotowaliśmy program szkolenia, a ostatnio dostosowaliśmy go do realiów wersji SAS@9.2. Zajęcia prowadzone są przez doświadczonych konsultantów Centrum Technologii w formie wykładu oraz ćwiczeń symulujących realne problemy lub typowe zagadnienia administracyjne. Poniżej prezentujemy ramowy program warsztatów.

Tych z Państwa, którzy pragnęliby maksymalnie pogłębić swoją praktyczną znajomość platformy SAS, chcielibyśmy zainteresować dodatkową opcją – rozszerzeniem warsztatów o „Ćwiczenia praktyczne w środowisku klienta”, polegające na 1-dniowych ćwiczeniach prowadzonych przez konsultanta Centrum Technologii w Państwa siedzibie. W ramach tej części warsztatów konsultant wraz z pracownikami Państwa firmy wykonają audyt technologiczny wybranego, pojedynczego środowiska. Plan tej części zamieszczamy poniżej. W przypadku złożonych środowisk lub potrzeby dostosowania

zakresu i czasu trwania Ćwiczeń do Państwa konkretnych potrzeb.

Poruszane tematy:

- Wprowadzenie
 - Ogólna charakterystyka oprogramowania SAS
- Podstawy konfiguracji usług SAS
 - Rodzaje serwerów i ich wykorzystywanie
 - Kolejność startowania, zależności między serwerami
 - Jak sprawdzić, że serwery działają
 - Charakterystyka wykorzystania zasobów systemowych przez poszczególne serwery
 - Pliki konfiguracyjne serwerów, zależności pomiędzy tymi plikami
 - Zwiększenie/ zmniejszenie zasobów wykorzystywanych przez dany proces
 - Użytkownicy systemowi SAS i ich rola
 - Wykorzystywane porty, które z nich muszą być otwarte
 - Uprawnienia do plików i katalogów w systemie operacyjnym
- Aplikacje webowe SAS
 - Aplikacje webowe, ich rola i zależności
 - Wspierane serwery aplikacji
 - Deployment aplikacji SAS na serwerach webowych
 - Multicast, jgroups, user.region – dlaczego warto znać te opcje
 - Instalacja hotfix-ów do aplikacji webowych
 - Rozmieszczanie aplikacji na wielu serwerach webowych (load-balancing)
- Monitorowanie środowiska
 - Gdzie szukać logów usług SAS, aplikacji web, aplikacji klienckich?
 - Log4sas – co może być monitorowane?
 - Konfiguracja poziomu szczegółowości informacji, ograniczanie logów
 - SAS@9.2 Enterprise Audit and Performance Measurement Package
- Profilaktyka środowiska SAS
 - Aktualizacja licencji
 - Katalogi i logi, które warto czyścić
 - Wiszące procesy, time-out procesów SAS
 - Programy antywirusowe a SAS
 - Opcje warte „grzechu” (work, utilloc, sgio, threads, encoding, noprngtest)
 - Zmiana haseł użytkowników

- Backup i odtwarzanie środowiska
 - Co oprócz metadanych należy backup-ować?
 - Narzędzia SAS a komendy systemowe
 - Backup i odtwarzanie fragmentów środowiska
- SAS-a dostęp do danych
 - Formaty danych SAS
 - Podstawowa konfiguracja I/O dla SAS
 - Dostęp do danych zewnętrznych, np. konfiguracja SAS/Access to Oracle
- OLAP (opcjonalnie)
 - Wykorzystanie serwerów SAS
 - Model zapisu danych, struktura plików, kto musi mieć dostęp
 - PROC OLAPOPERATE
 - Najważniejsze opcje przy tworzeniu struktur OLAP (najczęstsze problemy)
 - Najważniejsze opcje przy odczycie
- Zagadnienia instalacyjne
 - Pobieranie oprogramowania, zarządzanie SAS Software Depot
 - Tworzenie depotów aplikacji klienckich
 - Doinstalowywanie oprogramowania
 - Aplikowanie poprawek oprogramowania

„Ćwiczenia praktyczne w środowisku klienta”
opcja rozszerzająca Warsztaty SAS®9 dla Administratorów (z uwagi na edukacyjny charakter, ćwiczenia nie są ukierunkowane rozwiązywanie konkretnych na problemów technicznych i wydajnościowych środowiska)

- Przejrzenie konfiguracji środowiska SAS wg ramowego planu „Warsztatów SAS®9 dla Administratorów”
- Weryfikacja aktualności zainstalowanych wersji oprogramowania SAS oraz hotfixów
- Weryfikacja poprawności ustawień najważniejszych opcji konfiguracyjnych serwisów SAS
- Przejrzenie środowiska pod kątem stosowania praktyk profilaktycznych
- Aktualizacja dokumentacji instalacyjnej środowiska.

Struktura szkolenia (bez opcji ćwiczenia praktyczne w środowisku klienta):

Wykład 40%, Ćwiczenia 60%

Liczba dni: 2

Wykorzystywane oprogramowanie:

SAS Management Console, SAS Enterprise Guide, SAS Web Report Studio

Kod szkolenia: WA9

Poziom szkolenia: B

Struktura szkolenia (z opcją ćwiczenia praktyczne w środowisku klienta):

Wykład 30%, Ćwiczenia 70%

Liczba dni: 3

Wykorzystywane oprogramowanie:

SAS Management Console, SAS Enterprise Guide, SAS Web Report Studio

Kod szkolenia: WA9

Poziom szkolenia: B

Szkolenia dedykowane

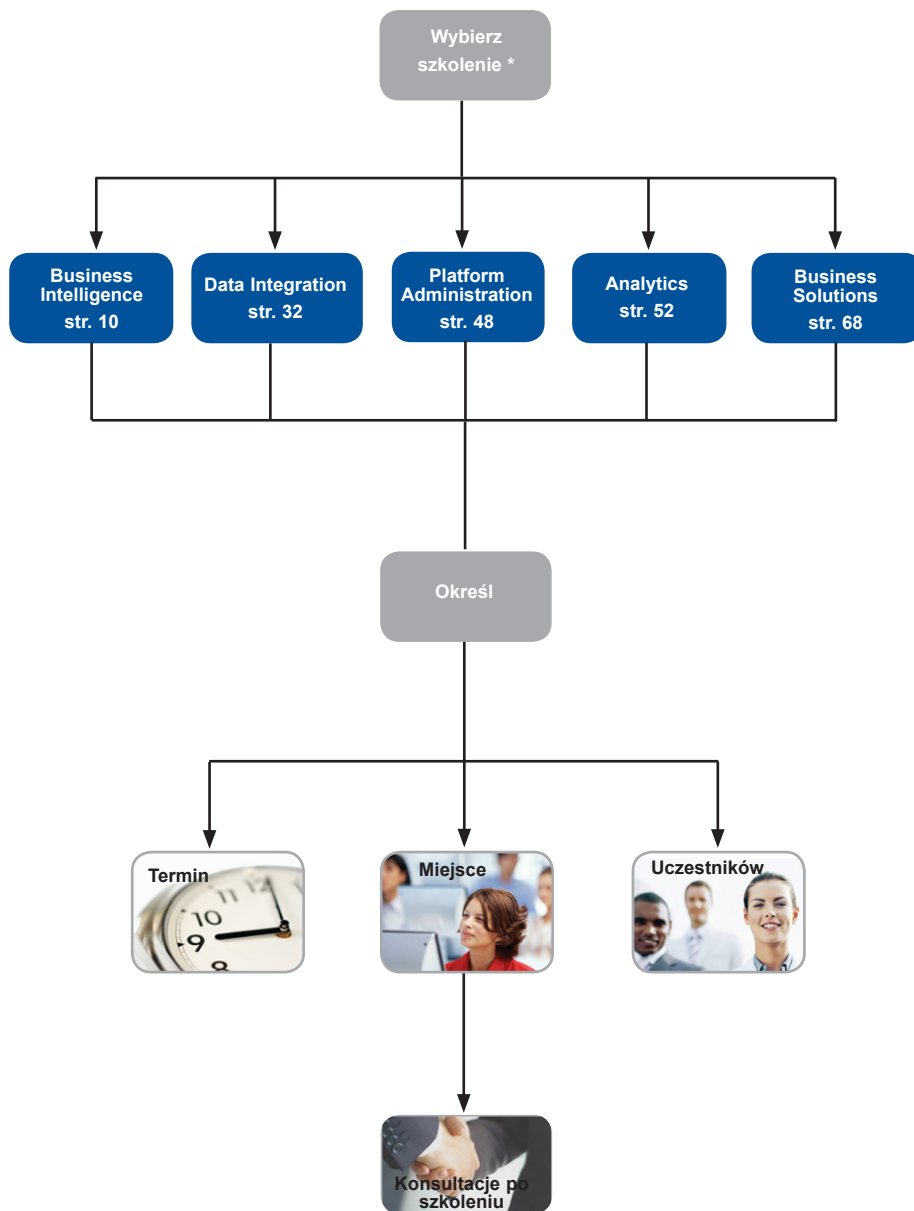
Centrum Szkoleniowe oferuje możliwość realizacji szkoleń uwzględniających indywidualne potrzeby klientów. Szkolenia dedykowane organizowane są najczęściej dla zamkniętych grup od 5 do 12 uczestników. Ta elastyczna forma daje Państwu wiele **korzyści**:

- możliwość przeprowadzenia szkolenia w Centrum Szkoleniowym SAS lub w miejscu wybranym przez klienta,
- wybór terminu szkolenia,
- wybór gotowej pozycji szkoleniowej z oferty lub dopasowanie tematyki do potrzeb klienta,
- możliwość przeprowadzenia szkolenia na danych dostarczonych przez klienta z dedykowanymi przykładami,
- idealne dla zespołów, które chcą dostosować tematykę szkolenia do własnych potrzeb w interakcji z wiedzą ekspercką instruktorów SAS.
- szkolenie grupy użytkowników SAS w znajomym środowisku.

Aby uzyskać aktualne informacje o ofercie szkoleń zapraszamy:

- na stronę <http://www.sas.com/poland/szkolenia>
- do kontaktu z konsultantem Centrum Szkoleniowego:
e-mail: cs@spl.sas.com lub
tel.: (0-22) 560 46 20

Szkolenie dedykowane oznacza elastyczność



* blisko 100 szkoleń do wyboru z podanych kategorii.

Informacje organizacyjne

REJESTRACJA

W celu zapisania się na szkolenie należy wypełnić formularz zgłoszeniowy, a następnie przesłać go do nas:

- faxem na numer: (0 22) 560 46 04
- e-mailem na adres cs@spl.sas.com (zeskanowany formularz)
- pocztą na adres:
SAS Institute sp. z o.o.
Ul. Gdańska 27/31
01-633 Warszawa

Formularz zgłoszeniowy dostępny jest na stronie 72 katalogu oraz stronie internetowej Centrum Szkoleniowego:
<http://www.sas.com/poland/szkolenia/rej.html>

Przed rejestracją na szkolenia bardzo prosimy o zapoznanie się z regulaminem szkoleń Centrum Szkoleniowego SAS Institute dostępnym na stronie 73 katalogu oraz na stronie internetowej Centrum Szkoleniowego:
<http://www.sas.com/poland/szkolenia/reg.html>

W razie pytań związanych z kwestiami rejestracji prosimy o kontakt telefoniczny pod numerem (0 22) 560 46 20.

INFORMACJE ORGANIZACYJNE

Szkolenia odbywają się w Centrum Szkoleniowym SAS Institute, znajdującym się przy ul. Gdańskiej 27/31 w Warszawie, w godzinach 9.00-16.00. W czasie szkolenia przewidziana jest przerwa na lunch oraz kilka przerw kawowych. Po zakończeniu szkolenia każdy uczestnik otrzymuje dyplom ukończenia szkolenia.

Wszystkie sale szkoleniowe Centrum Szkoleniowego wyposażone są w nowoczesny sprzęt multimedialny, a podczas szkolenia każdy z uczestników dysponuje własnym komputerem. Sale są klimatyzowane.

PŁATNOŚĆ

W cenę szkolenia wliczony jest koszt materiałów szkoleniowych, podręczników oraz poczęstunek i lunch.

Faktura za szkolenie wystawiana jest w ciągu tygodnia od daty zakończenia szkolenia, na podstawie danych podanych przez Państwa w formularzu zgłoszeniowym. Termin płatności faktury wynosi 14 dni.

POTWIERDZENIE REJESTRACJI

Po otrzymaniu przez nas Państwa formularza zgłoszeniowego skontaktujemy się z Państwem w celu potwierdzenia dokonania rejestracji. Dla Państwa wygody potwierdzenie wysyłamy e-mailem, dlatego też prosimy o podanie Państwa adresu w formularzu zgłoszeniowym.

ODWOŁANIE SZKOLENIA

Jeśli nie mogą wziąć Państwo udziału w szkoleniu, bardzo prosimy o poinformowanie Centrum Szkoleniowego najszybciej jak to możliwe. Mogą to Państwo zrobić zarówno telefonicznie (pod numerem (0 22) 560 46 20) jak i za pośrednictwem poczty elektronicznej (pod adresem: cs@spl.sas.com)

Na podstawie regulaminu szkoleń, Centrum Szkoleniowe SAS Institute zastrzega sobie prawo obciążenia Państwa opłatą operacyjną w wysokości 30% wartości szkolenia wg cennika w przypadku rezygnacji ze szkolenia do 5 dni roboczych przed planowaną datą rozpoczęcia szkolenia, 50% wartości szkolenia wg cennika w przypadku rezygnacji do 3 dni roboczych przed planowaną datą rozpoczęcia szkolenia. Rezygnacja ze szkolenia w terminie krótszym niż 3 dni robocze, związana jest z obciążeniem Państwa opłatą w wysokości 100% wartości szkolenia wg cennika.

Centrum Szkoleniowe SAS Institute zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia z powodu zbyt małej ilości zgłoszeń. W takim przypadku Centrum Szkoleniowe zobowiązuje się powiadomić Państwa nie później niż tydzień przed planowanym terminem szkolenia, powiadamiając jednocześnie o najbliższym możliwym terminie.

Programy promocyjne

Rabat grupowy

W przypadku uczestnictwa w szkoleniu powyżej 4 osób z danej firmy, możliwe jest uzyskanie następujących rabatów:

Liczba uczestników	Wysokość rabatu
5	10,0%
6	25,0%
7	35,7%
8	43,8%
9	50,0%
10	55,0%
11	59,1%
12	62,5%

Wczesne zapisy

Wszyscy, którzy prześlą wypełniony formularz rejestracyjny na wybrane szkolenie w terminie 30 dni przed datą jego rozpoczęcia otrzymają upust wysokości 5% ceny katalogowej szkolenia.

Rabaty uzyskane w poszczególnych programach promocyjnych nie sumują się.

Aktualne informacje o promocjach dostępne są na stronie:

www.sas.com/poland/szkolenia/program.html

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY 2012

Zgłaszający (dane do wystawienia faktury):

FIRMA	
ADRES	
E-MAIL	
TELEFON	
FAX	

NIP:

Proszę o zarezerwowanie miejsca na szkoleniu:

NAZWA SZKOLENIA	CENA NETTO* W PLN	IMIĘ I NAZWISKO UCZESTNIKA	DATA SZKOLENIA

* Szkolenia prowadzone przez Centrum Szkoleniowe SAS Institute objęte są 23% stawką VAT.

Fakturę przesłać do:

OSOBA	
ADRES	

Centrum Szkoleniowe SAS Institute zastrzega sobie prawo obciążenia Klienta opłatą operacyjną w wysokości 30% pełnej kwoty szkolenia wg cennika + VAT w przypadku rezygnacji ze szkolenia do 5 dni roboczych przed planowaną datą rozpoczęcia szkolenia oraz 50% pełnej kwoty za szkolenie wg cennika + VAT w przypadku rezygnacji do 3 dni roboczych przed planowaną datą rozpoczęcia szkolenia. Rezygnacja ze szkolenia w terminie krótszym niż 3 dni robocze, związana jest z obciążeniem Klienta opłatą w wysokości 100% pełnej kwoty za szkolenie wg cennika + VAT.

Pozostałe warunki uczestnictwa w szkoleniach Centrum Szkoleniowego SAS Institute zawarte są w Regulaminie szkoleń.

Regulamin szkoleń dostępny jest pod adresem www.sas.com/poland/szkolenia w sekcji „Organizacja” lub udostępniany na życzenie.

Oświadczam, iż zapoznałem się z Regulaminem szkoleń oferowanych przez Centrum Szkoleniowe SAS Institute.

Data

Podpis i pieczęć

Firma upoważnia SAS Institute Sp. z o.o., ul. Gdańska 27/31, 01-633 Warszawa, NIP:118-00-85-523 do wystawienia faktury VAT bez podpisu odbiorcy.

Regulamin szkoleń

Regulamin szkoleń organizowanych przez Centrum Szkoleniowe SAS Institute

W celu ujednoczenia procedur zapisów na szkolenia oraz uproszczenia spraw logistyczno-organizacyjnych, Centrum Szkoleniowe SAS Institute wprowadziło następujący regulamin szkoleń:

- Centrum Szkoleniowe SAS Institute prowadzi dwa typy szkoleń:
 - szkolenie otwarte to ogólnodostępne szkolenia organizowane w siedzibie SAS Institute lub w wyznaczonych ośrodkach. Kalendarz szkoleń otwartych jest publikowany corocznie na stronach WWW lub udostępniany na życzenie,
 - szkolenia dedykowane odbywają się według odrębnych ustaleń z klientem.
- Podstawą do uczestnictwa w szkoleniach jest nadesłanie wypełnionego Formularza Zgłoszeniowego na numer faxu lub zawarcie indywidualnej umowy szkoleniowej pomiędzy Centrum Szkoleniowym SAS Institute a klientem.
- W przypadku szkoleń otwartych maksymalna liczba uczestników wynosi 12 osób. W przypadku większej liczby osób, za każdą dodatkową osobę do ceny szkolenia doliczana będzie równowartość 1/12 ceny grupowej.
- Podczas szkoleń organizowanych w siedzibie SAS Institute lub szkoleń z grupy Master Class każdy z uczestników szkolenia ma do dyspozycji stanowisko komputerowe oraz materiały szkoleniowe. W wyniku indywidualnej umowy możliwa jest praca większej liczby osób przy pojedynczym stanowisku komputerowym.
- W salach szkoleniowych Centrum Szkoleniowego SAS Institute może znajdować się do 16 stanowisk komputerowych.
- Cena szkoleń dedykowanych jest ustalana każdorazowo indywidualnie, poprzez dodanie do ceny szkolenia otwartego dodatkowych opłat związanych z: poznaniem danych, przygotowaniem dedykowanych ćwiczeń lub warsztatów oraz przygotowaniem dodatkowych materiałów szkoleniowych.
- W przypadku realizacji szkoleń poza Warszawą do ceny szkolenia mogą być doliczane koszty dojazdu i zakwaterowania prowadzącego/cych szkolenie.
- Centrum Szkoleniowe SAS Institute nie zwraca kosztów dojazdów i zakwaterowania uczestników szkoleń.
- W przypadku organizacji szkolenia w siedzibie klienta lub innej wskazanej przez klienta lokalizacji Centrum Szkoleniowe SAS Institute nie ponosi odpowiedzialności za jakość funkcjonowania sprzętu i infrastruktury technicznej.
- Centrum Szkoleniowe SAS Institute zastrzega sobie prawo obciążenia Państwa opłatą operacyjną w wysokości 30% wartości szkolenia wg cennika w przypadku rezygnacji ze szkolenia do 5 dni roboczych przed planowaną datą rozpoczęcia szkolenia, 50% wartości szkolenia wg cennika w przypadku rezygnacji do 3 dni roboczych przed planowaną datą rozpoczęcia szkolenia. Rezygnacja ze szkolenia w terminie krótszym niż 3 dni robocze, związana jest z obciążeniem Państwa opłatą w wysokości 100% wartości szkolenia wg cennika.
- Szkolenia otwarte (poza wybranymi szkoleniami z grupy Master Class) odbywają się w siedzibie Centrum Szkoleniowe SAS Institute przy ulicy Gdańskiej 27/31 w Warszawie w godzinach 9:00-16:00.
- Centrum Szkoleniowe SAS Institute nie prowadzi odrębnej sprzedaży materiałów szkoleniowych.
- Każdy z uczestników po zakończeniu szkolenia ma prawo do wypełnienia ankiety oceniającej jakość szkolenia. Ankieta dostępna jest w trybie on-line, poprzez serwis WWW lub w wersji drukowanej.
- Centrum Szkoleniowe SAS Institute zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia z powodu zbyt małej ilości zgłoszeń. W takim przypadku Centrum Szkoleniowe zobowiązuje się powiadomić Państwa o odwołaniu szkolenia, nie później niż tydzień przed jego planowanym terminem, informując jednocześnie o najbliższym możliwym terminie.

Regulamin Centrum Szkoleniowego SAS Institute dostępny jest także na stronie: www.sas.com/poland/szkolenia/reg.html

Lokalizacja

Centrum Szkoleniowe SAS Institute mieści się na I piętrze biurowca znajdującego się przy

ul. Gdańskiej 27 / 31 w Warszawie

Mapa: <http://dojazd.pl/sas institute>

Dojazd środkami komunikacji:

(przystanek Żeromskiego)

Tramwaje: 17

Autobusy: 110 112 116 156

Metro: stacja Słodowiec